دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تربت حیدریه

معاونت آموزش، تحقیقات و فناوری

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

برنامه عملیاتی

واحد: پژوهش در آموزش

مسوول: دکتر مروارید ایرانی

برنامه عملیاتی

مقدمه

واحد پژوهش در آموزش، زیرمجموعه مرکز مطالعات و توسعه آموزش (EDC) دانشگاه علوم پزشکی تربت‌حیدریه، با هدف ارتقای کیفیت آموزش و نهادینه‌سازی رویکرد شواهدمحور در تصمیم‌گیری‌های آموزشی فعالیت می‌کند. این واحد با تمرکز بر طراحی، هدایت و حمایت از طرح‌های پژوهش در آموزش علوم پزشکی، شناسایی مسائل و نیازهای آموزشی، افزایش آگاهی اعضای هیئت علمی نسبت به رویکردها و روش‌های نوین آموزش و تقویت ارتباط پژوهش و عمل آموزشی، تلاش می‌کند زمینه لازم را برای ارتقای مداوم کیفیت آموزش و تولید دانش بومی در حوزه آموزش علوم پزشکی فراهم سازد. در سال ۱۴۰۵، واحد پژوهش در آموزش با بهره‌گیری از ظرفیت مرکز EDC و در تعامل با دفاتر توسعه آموزش (EDO) در دانشکده‌ها، برنامه عملیاتی خود را با تمرکز بر اهداف زیر اجرا خواهد کرد.

اهداف کلی (GOALS)

G1: ارتقاء کمّی و کیفی پژوهش‌های آموزشی منطبق با اولویت‌های آموزشی دانشگاه

G2: تقویت ساختار و فرایندهای واحد پژوهش در آموزش و ارتقای هماهنگی با EDO دانشکده‌ها در حوزه پژوهش در آموزش

G3: افزایش توانمندی اعضای هیئت علمی و فراگیران در طراحی و اجرای پژوهش‌های آموزشی

G4: افزایش بهره‌برداری از نتایج پژوهش‌های آموزشی در تصمیم‌گیری‌ها و بهبود برنامه‌های آموزشی دانشگاه

G1 (هدف کلان ۱): ارتقاء کمّی و کیفی پژوهش‌های آموزشی منطبق با اولویت‌های آموزشی دانشگاه								
G1O1 (هدف عملیاتی ۱): به‌روزرسانی و اطلاع‌رسانی اولویت‌های پژوهش در آموزش دانشگاه								
ردیف	فعالیت	مسئول	زمان		مکان	بودجه	پیش‌بینی عملکرد	پایش و میزان تحقق	علت عدم تحقق
			از	لغایت					
A1	بررسی و بازنگری اولویت‌های پژوهش در آموزش با مشارکت اعضای هیئت علمی منتخب	مسئول واحد	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۰۲/۳۰	معاونت آموزشی و کلیه دانشکده ها	-	۱۰۰٪		
A2	تدوین سند نهایی اولویت‌ها و طرح در شورای آموزشی/پژوهشی جهت تصویب	مدیرEDC، مسئول واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۲/۳۰	۱۴۰۵/۰۳/۱۵	سالن جلسات معاونت آموزشی و پژوهشی	-	۱۰۰٪		
G1O2 (هدف عملیاتی ۲): افزایش تعداد طرح‌های پژوهش در آموزش مبتنی بر اولویت‌ها									
A1	انتشار فراخوان سالانه طرح‌های پژوهش در آموزش مبتنی بر اولویت‌های مصوب	واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۳/۰۱	۱۴۰۵/۰۳/۳۰	وب‌سایت دانشگاه، ابلاغ کتبی به دانشکده‌ها	-	۱۰۰٪		

A2	دریافت و ثبت پروپوزال‌ها در سامانه پژوهان واحد پژوهش در آموزش	کارشناس واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۳۰	EDC	-	۱۰۰٪		
A3	هماهنگی داوری علمی و روش‌شناختی پروپوزال‌ها با کمک EDOها و شورای پژوهش در آموزش	مسئول واحد پژوهش در آموزش، دبیر شورای پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۳۰	معاونت آموزشی و کلیه دانشکده ها	-	۱۰۰٪		

G2 (هدف کلان ۲): تقویت ساختار و فرایندهای واحد پژوهش در آموزش و هماهنگی با EDOها								
G2O1 (هدف عملیاتی ۱): ایجاد سازوکار ارتباطی منظم بین واحد پژوهش در آموزش (EDC) و EDO دانشکده‌ها در حوزه پژوهش در آموزش								
ردیف	فعالیت	مسئول	زمان		مکان	بودجه	پیش‌بینی عملکرد	پایش و میزان تحقق	علت عدم تحقق
A1	شناسایی و معرفی رابط پژوهش در آموزش در هر EDO دانشکده	مسئول واحد پژوهش در آموزش، مدیران EDO	۱۴۰۵/۲/۰۱	۱۴۰۵/۲/۲۱	EDC و دانشکده‌ها	-	۱۰۰٪		
A2	تدوین و ابلاغ دستورالعمل کوتاه همکاری EDC و EDO در زمینه پژوهش در آموزش	مدیر EDC، مسئول واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۲/۲۱	۱۴۰۵/۰۳/۳۰	EDC	-	۱۰۰٪		
A3	برگزاری جلسات مشترک دوره‌ای (هر ۳ ماه یک‌بار) با رابطین پژوهش در آموزش EDOها	مسئول واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۳۰	EDC / فضای مجازی	-	۱۰۰٪		

G3 (هدف کلان ۳): افزایش توانمندی اعضای هیئت علمی و فراگیران در طراحی و اجرای پژوهش‌های آموزشی							
G3O1 (هدف عملیاتی ۱): برگزاری کارگاه‌های آموزشی در حوزه روش تحقیق آموزشی و طراحی طرح پژوهشی							
ردیف	فعالیت	مسئول	زمان	مکان	بودجه	پیش‌بینی عملکرد	پایش و میزان تحقق	علت عدم تحقق
A1	نیازسنجی آموزشی در زمینه پژوهش در آموزش (بین اعضای هیئت علمی و فراگیران علاقه‌مند)	کارشناس واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱ تا ۱۴۰۵/۰۲/۳۰	EDC / به‌صورت آنلاین (فرم الکترونیکی)	-	۱۰۰٪		
A2	طراحی و برگزاری حداقل ۲ کارگاه «روش تحقیق در آموزش پزشکی» و «طراحی پروپوزال آموزشی»	مدیر EDC، مدرس معرفی‌شده	۱۴۰۵/۰۱/۰۱ تا ۱۴۰۵/۱۲/۳۰	سالن جلسات معاونت آموزشی/ پلتفرم مجازی	-	۱۰۰٪		

A3	تدوین و انتشار یک راهنمای مختصر (Booklet/فایل PDF) برای تدوین پروپوزال پژوهش در آموزش	واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۰۳/۳۰		-	۱۰۰٪		

G4 (هدف کلان ٤): افزایش بهره‌برداری از نتایج پژوهش‌های آموزشی در بهبود برنامه‌های آموزشی								
G4O1 (هدف عملیاتی۱): سامان‌دهی بانک اطلاعاتی طرح‌های پژوهش در آموزش و ارائه نتایج منتخب به مدیران آموزشی								
ردیف	**فعالیت**	**مسئول**	**زمان**		**مکان**	**بودجه**	**پیش‌بینی عملکرد**	**پایش و میزان تحقق**	**علت عدم تحقق**
A1	جمع‌آوری اطلاعات طرح‌های پژوهش در آموزش (در حال اجرا و خاتمه‌یافته) و ثبت در بانک اطلاعاتی واحد	کارشناس واحد پژوهش در آموزش، کارشناس IT	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۳۰	EDC	-	۱۰۰٪		
A2	طراحی قالب استاندارد «گزارش خلاصه مدیریتی» برای طرح‌های خاتمه‌یافته (Executive Summary)	مسئول واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۰۳/۳۰	EDC	-	۱۰۰٪		
A3	برگزاری نشست ارائه نتایج منتخب پژوهش‌های آموزشی برای مدیران گروه‌ها و معاونین آموزشی	مدیر EDC، مسئول واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۳۰	سالن جلسات EDC / معاونت آموزشی	-	۱۰۰٪		
G2O2 (هدف عملیاتی۲): مستندسازی مواردی که نتایج پژوهش آموزشی منجر به تغییر یا اصلاحی در برنامه‌ها شده است									

A1	استخراج نمونه‌های موفق که در آن‌ها نتایج پژوهش آموزشی منجر به اصلاح روش تدریس، ارزیابی یا برنامه درسی شده است	واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۳۰	EDC / تعامل با گروه‌ها و EDO	-	۱۰۰٪		
A2	تهیه گزارش جمع‌بندی از این موارد و ارائه به شورای آموزشی/پژوهشی دانشگاه	مسئول واحد پژوهش در آموزش	۱۴۰۵/۰۱/۰۱	۱۴۰۵/۱۲/۳۰	شورای آموزشی/پژوهشی	-	۱۰۰٪		